

### Un chargé de communication (H/F)

**Le CHU d'Amiens-Picardie est l'établissement de référence et de recours de l'ex-région Picardie et l'un des deux CHU de la région Hauts-de-France.**

**Il est l'établissement support du GHT Somme-Littoral Sud qui comprend 10 établissements.**

**Il propose une offre à dimension hospitalo-universitaire dans les trois missions constitutives d'un CHU, à savoir le soin, l'enseignement et la recherche**

#### **☒ Missions principales**

Sous l'autorité hiérarchique du Responsable du service communication, le chargé de communication participe au déploiement de la stratégie de communication par la mise en place de plans de communication et actions du CHU Amiens-Picardie.

Le chargé de communication a la responsabilité de mettre en œuvre et suivre les commandes internes qui lui sont affectées ou celle du secteur qui lui a été attribué ; il répond aux besoins en communication et promotion des services du CHU selon les priorités et contraintes fixées par sa direction.

Ses missions peuvent être réalisées en binôme et /ou en complémentarité avec un autre chargé de communication du service afin d'assurer la continuité d'activité.

Il est plus particulièrement missionné sur la :

- **Gestion et animation des réseaux sociaux** : production de contenus et animation des réseaux sociaux du CHU, community manager. Veille et reportings. En binôme.
- **Création de supports internes et externes** (lettres d'informations, affiches, plaquettes, invitations, guides, mais aussi plan, logos, illustrations diverses...) dans le respect de la charte graphique du CHU. Recherche d'illustrations, retouches et corrections d'images. Préparation à l'impression offset et copieurs, coordination du suivi d'impression, contrôle qualité des impressions.
- **Production et gestion de contenus digitaux** : développement et animation des contenus notamment du site internet.
- **Suivi des relations avec d'éventuels prestataires externes liés à la communication** : devis, mise en concurrence en situation de prestations hors marché, suivi de commande et livraisons
- **Proposition et déploiement de plans de communication sectoriels**
- **Production de supports animés ou vidéos** internes et/ou externes
- **Divers** : Appui sur des événements et dossiers importants. Participation à l'activité du service et la permanence d'activité sur l'ensemble des tâches dédiées au service communication.

#### **☒ Compétences requises**

- bonnes connaissances bureautiques
- maîtrise de la Suite Adobe (Indesign, Illustrator et Photoshop, Première pro) Word press et l'environnement web et réseaux sociaux.
- 

#### **☒ Aptitudes requises**

- Créativité
- Réactivité
- Rigueur et autonomie
- Sens du travail en équipe et du relationnel
- Bon niveau rédactionnel et en orthographe impératif

☒ **Diplôme requis**

- Formation supérieure bac +3 en marketing communication ou graphisme ou justifiant d'une expérience significative dans le domaine de la communication.

☒ **Candidatures (lettre de motivation + CV) à transmettre :**

CHU AMIENS PICARDIE- Hôpital Nord

Pôle Ressources Humaines et Développement professionnel

Secteur Recrutement

1 place Victor Pauchet

80054 AMIENS CEDEX 1

Tél : 03.22.66.80.88

Email : [recrutement@chu-amiens.fr](mailto:recrutement@chu-amiens.fr)